

**TRIBUNAL CALIFICADOR PARA LA PROVISIÓN DE 16 PLAZAS DE FUNCIONARIO/A DE CARRERA DE ADMINISTRATIVO/A, EN RÉGIMEN DE TURNO LIBRE Y POR EL PROCEDIMIENTO DE CONCURSO-OPOSICIÓN CORRESPONDIENTE A LA OEP DEL AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA Y SUS OOA A PARA LOS EJERCICIOS 2022, 2023, 2024 Y 2025**

**ANUNCIO**

El Tribunal Calificador de las pruebas selectivas para la provisión de 16 plazas de Funcionario/a de Administrativo/a, correspondientes a la OEP de del Ayuntamiento de Fuenlabrada y sus OOA para los ejercicios 2022, 2023, 2024 y 2025, en régimen de turno libre por el procedimiento de concurso-oposición, en sesión de 25 de junio de 2026, ha acordado lo siguiente:

**PRIMERO:** Publicar el cuadernillo de la primera prueba de la fase de oposición, con la plantilla correctora.


**SEGUNDO:** Conceder un plazo de DOS días hábiles para posibles impugnaciones a preguntas, a partir del siguiente al de la publicación del presente ANUNCIO en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Fuenlabrada, las cuales se presentarán preferentemente en el Registro General de Entradas del Ayuntamiento de Fuenlabrada (Plaza de la constitución, nº 1) y deberán formularse por escrito y dirigidas al Órgano de Selección. **Se pueden presentar, igualmente, a través del Registro de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Fuenlabrada, sin necesidad de acudir al Registro presencial.**


En Fuenlabrada a la fecha que figura en el pie de este documento que se firma electrónicamente con código seguro de verificación.

Secretario del Tribunal Calificador

Fdo.: Óscar Bueno Feito

Plaza de la Constitución, 1 – 28943 Fuenlabrada (Madrid)  
www.ayto-fuenlabrada.es

<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:07:04	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	<b>Página</b>	1/12	

<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:29:11	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4</a>	<b>Página</b>	1/12	

**INSTRUCCIONES Y CUADERNILLO**  
PRUEBA DE CONOCIMIENTO. 2025-RHSEL-20  
16 PLAZAS ADMINISTRATIVO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL  
25/06/2026

**NO ABRA ESTE CUADERNILLO HASTA QUE SE LO INDIQUE EL TRIBUNAL CALIFICADOR**

• **FASE DE OPOSICIÓN:**

La fase de oposición consta de una prueba de conocimientos, obligatoria y que se realiza en la presente sesión.

1. Prueba de Conocimientos: Consiste en contestar **55 preguntas tipo test (50 preguntas de examen y 5 de reserva)** con tres opciones de respuesta, siendo sólo una la correcta. El ejercicio se calificará de 0 a 10 puntos. Las preguntas no contestadas, es decir, que figuren las tres letras en blanco o con más de una opción de respuesta, no tendrán valoración, y la **pregunta con contestación errónea se penalizará con la quinta parte del valor asignado a la contestación correcta.**
2. El tiempo máximo para la realización de la prueba será de **66 minutos (60 minutos el examen y 6 las preguntas de reserva).**

• **FICHA DE DATOS PERSONALES:** Cuando se le indique ha de rellenar LA FICHA DE IDENTIFICACIÓN:

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	9	8	7	6	5	4	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1. La/s letra/s que pueda contener su documento de identificación (letra final del DNI, letra inicial y final NIE, pasaportes...) **NO DEBEN SER CONSIGNADAS.** Sólo se han de consignar los números.

Empiece a rellenar por la primera casilla. Si el número tiene menos de ocho dígitos, deje casillas en blanco a la derecha.

2. En la parte inferior de la hoja escriba sus apellidos, nombre, y DNI/NIE completos (incluidas letras).
3. Tenga presente que cuando se recoja la HOJA DE IDENTIFICACIÓN Y HOJA DE RESPUESTAS se comprobará que los datos consignados son los que se corresponden con su DNI/NIE o pasaporte y que en su caso debe coincidir con el documento con el que se identificó en su solicitud de participación.
4. Firmar la HOJA DE IDENTIFICACIÓN en el lugar establecido.
5. Pegue una etiqueta en el lugar establecido a pie de página

• **REGLAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS:**

1. Apaguen los teléfonos móviles y cualquier dispositivo con conexión a móviles o internet, y retírenlos de la mesa. Los relojes inteligentes deben estar apagados y guardados (NUNCA EN LA MUÑECA).
2. No se permite copiar. Tal comportamiento conllevará la expulsión inmediata del proceso selectivo.
3. No haga ninguna marca identificativa en las hojas de respuesta. De hacerlo, quedará automáticamente anulada la prueba.
4. Rellene las hojas de respuesta SOLO con BOLÍGRAFO NEGRO O AZUL. Para responder a las preguntas, rellene la opción que considera correcta en cualquiera de los dos recuadros, en caso de equivocarse de opción, deberá rellenar los dos recuadros de la opción incorrectamente elegida y rellenar uno de los dos recuadros de la nueva opción elegida.

1	2	3	4
a	X		
b		X	
c			
d			X

- Utilice bolígrafo de tinta negra o azul oscuro
- Ponga una X para marcar la respuesta correcta en cualquiera de las dos mitades
- Para anular una respuesta, rellene completamente la mitad marcada
- Para recuperar una respuesta, ponga una X en la otra mitad
- Para volver a anular, rellene completamente la mitad marcada

5. Si algún/a opositor/a, durante la prueba, tuviera que hacer alguna observación, deberá levantar el brazo, sin moverse de su sitio, y será atendido por algún miembro del Tribunal Calificador.
6. Nadie podrá abandonar el centro de examen dentro de los primeros 15 minutos de realización de las pruebas ni dentro de los 15 últimos.
7. Ningún/a opositor/a comenzará el ejercicio hasta que lo indique el Tribunal Calificador.
8. Al finalizar las pruebas, siempre siguiendo las instrucciones del Tribunal Calificador, deberá entregar las hojas de respuesta de la prueba teórica, así como la plica de datos personales en las urnas destinadas al efecto. El cuadernillo de preguntas, pueden llevarse.
9. El cuadernillo con las pruebas y las plantillas con las respuestas correctas se publicarán en los próximos días en la página web <https://convocapub.ayto-fuenlabrada.es>

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	Fecha	01/07/2026 11:07:04
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza		
Firmado por	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)		
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	Página	2/12



CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4	Fecha	01/07/2026 11:29:11
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza		
Firmado por	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA		
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4</a>	Página	2/12



**1. España propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico:**

- a) La libertad la justicia, la equidad y el pluralismo social.
- b) La autonomía, la justicia, la equidad y el pluralismo político.
- c) La libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.

**2. Según la Constitución Española, la detención preventiva no podrá durar más del tiempo estrictamente necesario para la realización de las averiguaciones tendentes a esclarecer los hechos y, en todo caso, en el plazo máximo de...**

- a) 24 horas, el detenido deberá ser puesto en libertad o a disposición de la autoridad judicial.
- b) 48 horas, el detenido deberá ser puesto en libertad o a disposición de la autoridad judicial.
- c) 72 horas, el detenido deberá ser puesto en libertad o a disposición de la autoridad judicial.

**3. Señale la afirmación correcta sobre el Poder Judicial, según lo dispuesto en el Título VI de la Constitución Española.**

- a) La justicia será gratuita solamente para quienes acrediten insuficiencia de recursos para litigar.
- b) Las actuaciones judiciales serán públicas, salvo excepción prevista por ley de procedimiento.
- c) Las sentencias serán motivadas y se pronunciarán en audiencia pública cuando lo solicite la parte demandante.

**4. Según el artículo 159 de la Constitución Española, el Tribunal Constitucional se compone de:**

- a) 15 miembros, de los cuales 5 se nombran a propuesta del Congreso, 5 del Senado, 3 del Gobierno y 2 del Consejo General del Poder Judicial.
- b) 12 miembros, de los cuales 4 se nombran a propuesta del Congreso, 4 del Senado, 2 del Gobierno y 2 del Consejo General del Poder Judicial.
- c) 15 miembros, de los cuales 5 se nombran a propuesta del Congreso, 5 del Senado, 3 del Gobierno y 2 del Tribunal Supremo.

**5. NO es una función atribuida a las Cortes Generales en el artículo 66 de la Constitución Española.**

- a) Representan al pueblo español y están formadas por el Congreso de los Diputados y el Senado.
- b) Son cámaras de representación territoriales.
- c) Controlan la acción del Gobierno.

**6. Según el artículo 97 de la Constitución ¿cuál de las siguientes NO es una función del Gobierno?**

- a) Dirigir la política interior y exterior.
- b) Dirigir la Administración civil y militar y la defensa del Estado.
- c) Exigir la responsabilidad política de la oposición.

**7. Según la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases del Régimen Local, NO ostenta la condición de entidad local territorial:**


- a) Isla.
- b) Zonas metropolitanas.
- c) Comarcas o entidades que agrupen varios municipios.


**8. Según el artículo 141 de la Constitución, la entidad local con personalidad jurídica propia determinada por la agrupación de municipios y la división territorial para el cumplimiento de las actividades del Estado se denomina:**

- a) Mancomunidad de municipios.
- b) Provincia.
- c) Región administrativa.


**9. Según el artículo 141 de la Constitución, las islas tendrán su administración propia en forma de:**


- a) Isletas o Consejos.
- b) Cabildos o Consejos.
- c) Cabildos o Comunidades.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	Fecha	01/07/2026 11:07:04	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	Página	3/12	

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4	Fecha	01/07/2026 11:29:11	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4</a>	Página	3/12	

10. En relación a las leyes en nuestro país, la iniciativa legislativa corresponde a (señalar la INCORRECTA)
- Congreso.
  - Tribunal Constitucional.
  - Gobierno.
11. En relación a las Leyes Orgánicas, señala la FALSA
- Regulan materias relativas al desarrollo de los derechos fundamentales y libertades públicas.
  - Requieren mayoría absoluta del Congreso y del Senado para ser aprobadas.
  - Limitan el poder legislativo frente a la Ley Ordinaria.
12. Según la Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, el derecho de acceso a la información pública:
- Solo puede ejercerse por ciudadanos españoles mayores de edad.
  - Puede ejercerse por cualquier persona, sin necesidad de motivar la solicitud.
  - Requiere acreditar un interés legítimo directo en la información solicitada.
13. De acuerdo con la Ley 19/2013, el plazo máximo para resolver y notificar una solicitud de acceso a la información pública es:
- 15 días hábiles, prorrogables por otros 15.
  - 1 mes, ampliable por otro mes en caso de especial complejidad.
  - 3 meses improrrogables desde la recepción de la solicitud.
14. En relación con la normativa de protección de datos de carácter personal, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta conforme al Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018?
- El consentimiento del interesado debe ser libre, específico, informado e inequívoco.
  - El RGPD únicamente se aplica al tratamiento de datos realizado dentro del territorio de la Unión Europea por responsables establecidos en la misma.
  - La Ley Orgánica 3/2018 establece un régimen completamente independiente del RGPD sin remisión a este.
15. En relación con las fuentes del Derecho Administrativo en España, señale la afirmación correcta:
- La costumbre tiene carácter general como fuente principal del Derecho Administrativo.
  - Los reglamentos pueden contradecir lo dispuesto en la ley cuando desarrollan su contenido.
  - La Constitución Española se sitúa en la cúspide de la jerarquía normativa y vincula a todos los poderes públicos.
16. De acuerdo con la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con los derechos de las personas en sus relaciones con la Administración:
- Solo los ciudadanos españoles tienen derechos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
  - Las personas tienen derecho a no presentar documentos originales salvo que, con carácter excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario.
  - Los interesados están obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración en todos los casos.
17. En relación con la motivación del acto administrativo, señale la opción correcta conforme a la Ley 39/2015:
- Todos los actos administrativos deben ser motivados, en cualquier caso.
  - La motivación es exigible únicamente en los actos que pongan fin al procedimiento.
  - Deberán ser motivados, entre otros, los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
18. Respecto a la forma de los actos administrativos, indique la afirmación correcta:
- Los actos administrativos deberán producirse siempre por escrito, sin excepción.
  - Los actos administrativos podrán producirse por escrito o verbalmente, salvo que una norma exija una forma determinada.
  - Los actos administrativos solo pueden producirse de forma electrónica en la actualidad.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	Fecha	01/07/2026 11:07:04	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
Url de verificación	https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	Página	4/12	

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4	Fecha	01/07/2026 11:29:11	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
Url de verificación	https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4	Página	4/12	

**19. En relación con los elementos del acto administrativo, señale la opción correcta:**

- a) El contenido del acto administrativo puede ser indeterminado siempre que la Administración lo considere oportuno.
- b) La competencia es un elemento esencial del acto administrativo y su falta puede determinar su nulidad.
- c) La causa del acto administrativo es irrelevante siempre que el acto sea formalmente correcto.

**20. En relación con la eficacia de los actos administrativos conforme a la Ley 39/2015, señale la afirmación correcta:**

- a) Los actos administrativos producen efectos desde la fecha en que se dictan, salvo que en ellos se disponga otra cosa o estén supeditados a su notificación o publicación.
- b) La ejecutoriedad de los actos administrativos significa que estos requieren necesariamente autorización judicial previa para su ejecución.
- c) La Administración no puede proceder a la ejecución forzosa de sus actos sin el consentimiento del interesado.

**21. En relación con el Padrón municipal, conforme a la normativa de régimen local, señale la afirmación correcta:**

- a) El Padrón municipal es un registro administrativo en el que constan únicamente los nacionales españoles residentes en el municipio.
- b) La inscripción en el Padrón municipal es voluntaria para los residentes en España.
- c) El Padrón municipal constituye la prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo.

**22. En relación con las causas de inelegibilidad en las elecciones locales, señale la afirmación correcta:**

- a) Son inelegibles los condenados por sentencia firme a pena privativa de libertad mientras dure la pena.
- b) Son inelegibles los funcionarios públicos en activo en todo caso.
- c) Son inelegibles todos los mayores de 65 años.

**23. Respecto a la elección de Concejales, señale la afirmación correcta:**

- a) Los Concejales son elegidos directamente por los vecinos mediante sistema mayoritario.
- b) La elección se realiza mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, mediante sistema proporcional.
- c) Los Concejales son designados por el Alcalde entre los vecinos del municipio.

**24. En relación con el recurso contencioso-electoral, señale la afirmación correcta:**


- a) Se interpone ante el Tribunal Constitucional.
- b) Puede interponerse contra la proclamación de electos ante la jurisdicción contencioso-administrativa.
- c) Solo pueden interponerlo los partidos políticos que hayan obtenido representación.


**25. En relación con los órganos necesarios de los municipios de régimen común, señale la afirmación correcta:**

- a) La Junta de Gobierno Local es obligatoria en todos los municipios, cualquiera que sea su población.
- b) Los Tenientes de Alcalde son elegidos directamente por los vecinos en las elecciones municipales.
- c) El Pleno está integrado por todos los Concejales y es presidido por el Alcalde.

**26. En relación con las atribuciones del Alcalde en los municipios de régimen común, señale la afirmación correcta:**

- a) El Alcalde es el órgano competente para aprobar el presupuesto municipal en todo caso.
- b) El Alcalde ostenta la jefatura superior de todo el personal y dirige el gobierno y la administración municipal.
- c) El Alcalde ejerce únicamente funciones representativas, correspondiendo todas las funciones ejecutivas al Pleno.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	Fecha	01/07/2026 11:07:04	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	Página	5/12	

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4	Fecha	01/07/2026 11:29:11	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4</a>	Página	5/12	

**27. Según la Ley Orgánica 3/1983, de 25 de febrero, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Madrid, señale la respuesta incorrecta:**

- a) Las elecciones tendrán lugar el cuarto domingo de mayo de cada cuatro años, en los términos previstos en la Ley Orgánica que regule el Régimen Electoral General.
- b) La sesión constitutiva de la Asamblea tendrá lugar dentro de los veinticinco días siguientes a la proclamación de los resultados electorales.
- c) Serán electores y elegibles todas las personas mayores de dieciocho años de edad que estén en pleno goce de sus derechos políticos.

**28. Según el Reglamento orgánico del Ayuntamiento de Fuenlabrada, respecto a la figura del Alcalde señale la afirmación correcta:**

- a) El Alcalde tendrá el tratamiento de Ilustrísima.
- b) El Alcalde responde de su gestión política ante la ciudadanía.
- c) El Alcalde ostenta la máxima representación del municipio.

**29. Según el Reglamento orgánico del Ayuntamiento de Fuenlabrada, señale la afirmación correcta:**

- a) El Ayuntamiento de Fuenlabrada se organiza en órganos centrales, territoriales y organismos públicos.
- b) El municipio de Fuenlabrada se organiza en distritos y barrios.
- c) El Ayuntamiento de Fuenlabrada se organiza en órganos generales, territoriales y empresas públicas.

**30. Según el Reglamento orgánico del Ayuntamiento de Fuenlabrada, señale la afirmación correcta respecto a las Comisiones previstas en el Título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local:**

- a) La persona titular de la Secretaría General del Pleno es el secretario de las Comisiones
- b) La persona titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local es el secretario de las Comisiones.
- c) El Alcalde podrá designar para ostentar las secretarías de las comisiones a cualquier funcionario con habilitación de carácter nacional.

**31. Según el Reglamento orgánico del Ayuntamiento de Fuenlabrada, los órganos directivos son:**


- a) Las personas titulares de los órganos de: Apoyo a la Junta de Gobierno, Asesoría Jurídica, Gestión tributaria, Coordinaciones Generales, Direcciones Generales, Secretaría General del Pleno, Intervención General y órganos similares.
- b) Las personas titulares de las Coordinaciones Generales, las Direcciones Generales y todos los titulares de los puestos reservados a Funcionarios con Habilitación de Carácter Nacional.
- c) Las personas titulares de los órganos de: Apoyo a la Junta de Gobierno, Asesoría Jurídica, Presupuestación, Gestión tributaria, Coordinaciones Generales, Direcciones Generales, Secretaría General del Pleno, Intervención General y los miembros del Tribunal Económico Administrativo.


**32. Según el Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Fuenlabrada, señale la afirmación correcta:**

- a) Las sesiones de la Junta de Gobierno Local estarán válidamente constituidas en primera convocatoria si asiste el Alcalde o el teniente de alcalde que le sustituya.
- b) Las sesiones de la Junta de Gobierno Local estarán válidamente constituidas en primera convocatoria si asiste la mayoría simple de sus componentes.
- c) Las sesiones de la Junta de Gobierno Local estarán válidamente constituidas en primera convocatoria si asiste la mayoría absoluta de sus componentes.


**33. Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, con el objeto de evitar duplicidades administrativas, mejorar la transparencia de los servicios públicos y el servicio a la ciudadanía y, en general, contribuir a los procesos de racionalización administrativa, generando un ahorro neto de recursos, la Administración del Estado y las de las Comunidades Autónomas podrán delegar, siguiendo criterios homogéneos, entre otras, las siguientes competencias, indique la afirmación correcta:**


- a) Creación, mantenimiento y gestión de las escuelas infantiles de educación de titularidad pública de primer ciclo de educación infantil.
- b) Acceso a los núcleos de población y pavimentación de las vías públicas.
- c) Abastecimiento domiciliario de agua potable.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	Fecha	01/07/2026 11:07:04	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	Página	6/12	

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4	Fecha	01/07/2026 11:29:11	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4</a>	Página	6/12	

34. Según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, indique la respuesta incorrecta respecto al personal eventual:
- Su nombramiento y cese por parte del órgano competente serán libres.
  - La condición de personal eventual podrá constituir mérito para el acceso a la función pública.
  - Le será aplicable, en lo adecuado a la naturaleza de su condición, el régimen general de los funcionarios de carrera.
35. Según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la condición de funcionario de carrera se adquiere por el cumplimiento sucesivo de los siguientes requisitos:
- Superación del proceso selectivo, nombramiento por el órgano o autoridad competente, que será publicado en el Diario Oficial correspondiente, acto de acatamiento de la Constitución y, en su caso, del Estatuto de Autonomía correspondiente y del resto del Ordenamiento Jurídico y toma de posesión dentro del plazo que se establezca.
  - Superación del proceso selectivo, presentación de documentos acreditativos de los méritos y la capacidad funcional y psíquica, nombramiento por el órgano o autoridad competente, acto solemne de jura de la Constitución y el resto del Ordenamiento Jurídico y toma de posesión dentro del plazo que se establezca.
  - Superación del proceso selectivo, nombramiento por el órgano o autoridad competente, que será publicado en Bando Municipal o el Diario Oficial correspondiente y toma de posesión dentro del plazo que se establezca.
36. Según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos deberán:
- Respetar la Constitución y el resto de normas que integran el ordenamiento jurídico, persiguiendo la satisfacción económica.
  - Respetar los derechos fundamentales y libertades públicas, evitando toda actuación que pueda producir discriminación, salvo las acciones positivas en materia de igualdad y religión.
  - Respetar a los ciudadanos, superiores y restantes empleados públicos, informando a los ciudadanos sobre aquellas materias que tengan derecho a conocer.
37. Según Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, indique la opción más correcta. Los funcionarios de carrera se hallarán, entre otras, en algunas de las siguientes situaciones administrativas:
- Servicio activo o servicio pasivo.
  - Servicio activo, servicios especiales o suspensión de funciones.
  - Servicios en Administraciones Públicas territoriales o excedencias, exclusivamente.
38. Según el reglamento orgánico de órganos directivos y del personal eventual del Ayuntamiento de Fuenlabrada, según los requisitos los titulares de órganos directivos no podrán ser:
- Funcionarios de carrera del Estado, de las Comunidades Autónomas o de la Administración Local para los que se exija para su ingreso el título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto o equivalente.
  - Profesionales que reúnan criterios de competencia profesional o experiencia en el desempeño de puestos de responsabilidad en la gestión pública o privada de al menos 3 años, siempre que esté prevista esta posibilidad para el órgano a desempeñar.
  - Cualquier persona que disponga del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto o equivalente. En este caso, la designación habrá de efectuarse motivadamente en atención a criterios de competencia profesional y partidaria.
39. Según lo previsto en la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, son contratos de servicios, señale la respuesta incorrecta:
- Aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro.
  - Aquellos que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.
  - Los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	Fecha	01/07/2026 11:07:04	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	Página	7/12	

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4	Fecha	01/07/2026 11:29:11	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4</a>	Página	7/12	

**40. Son bandos de Policía y Buen Gobierno,**

- a) Aquel que establece que los ciudadanos deben depositar la basura exclusivamente en los contenedores asignados y respetando los horarios de recolección establecidos.
- b) El que determina que los propietarios de perros están obligados a recoger de inmediato de la vía pública las deyecciones de sus animales.
- c) Ambas respuestas son correctas.

**41. Según la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, ¿a quién se aplican las obligaciones establecidas en dicha Ley?**

- a) A toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, con nacionalidad española.
- b) A toda persona física que se encuentre o actúe en territorio nacional cualquiera que fuese su nacionalidad o domicilio.
- c) A toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.

**42. Según su artículo 1, la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, tiene por objeto hacer efectivo el derecho de:**

- a) Conciliación de la vida laboral y familiar de mujeres y hombres.
- b) Igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres.
- c) Participación en los asuntos públicos en igualdad de condiciones.

**43. Según establece la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable, se considera:**

- a) Discriminación directa.
- b) Acoso sexual.
- c) Discriminación indirecta.

**44. Según lo previsto en el RD Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las aprobaciones y modificaciones de las correspondientes ordenanzas fiscales, se expondrán en el tablón de anuncios de la Entidad durante, como mínimo:**

- a) Veinte días.
- b) Quince días.
- c) Treinta días.

**45. Según lo dispuesto en el RD Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, es un impuesto de exigencia obligatoria:**


- a) Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.
- b) Impuesto sobre actividades económicas.
- c) Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana.


**46. Según lo previsto en el artículo 21 de RD Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las Entidades Locales no podrán exigir tasa por:**

- a) Los cursos municipales de formación no obligatoria.
- b) La limpieza de la vía pública.
- c) Vigilancia especial de los establecimientos que lo soliciten.

**47. Los presupuestos Generales de las Entidades Locales constituyen de acuerdo con el RD Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales:**

- a) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de los ingresos que, como máximo, pueden reconocer la Entidad y sus Organismos Autónomos y de los derechos que prevean liquidar.
- b) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la Entidad y sus Organismos Autónomos, y de los derechos que prevean liquidar.
- c) La expresión contable, ordenada y sistemática de los gastos que, como máximo pueden reconocer la Entidad y sus Organismos Autónomos y de los derechos que prevean liquidar.

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	Fecha	01/07/2026 11:07:04	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	Página	8/12	

CSV (Código de Verificación Segura)	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4	Fecha	01/07/2026 11:29:11	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
Firmado por	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
Url de verificación	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4</a>	Página	8/12	

**48. ¿Cuáles son las fases de ejecución del Presupuesto de Gastos?**

- a) Autorización del gasto, Liquidación de la obligación y emisión del pago.
- b) Compromiso de gasto, ejecución del gasto y pago del gasto.
- c) Autorización de gasto, Disposición o compromiso de gasto, reconocimiento o liquidación de la Obligación, y ordenación de Pago.

**49. La Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, tiene por objeto regular la contratación del sector público, a fin de garantizar que la misma se ajusta a los principios de:**

- a) Libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores.
- b) Libertad de acceso a las licitaciones, eficacia, y transparencia en la información otorgada a todos los licitadores.
- c) Libertad de acceso a las licitaciones, eficacia, eficiencia, transparencia en la información otorgada a todos los licitadores, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores.

**50. Según lo previsto en la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, procederá recurso en un contrato de obras, cuando el valor estimado del mismo sea:**

- a) Superior a 1.000.000 €.
- b) Superior a 3.000.000 €.
- c) Superior a 6.000.000 €.

**Preguntas de reserva**

**51. La duración de los contratos de concesión de obras, si sobrepasa los cinco años de duración, no podrá exceder, incluyendo las posibles prórrogas, de:**

- a) Cuarenta años para los contratos de concesión de obras, y de concesión de servicios que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio.
- b) Cincuenta años para los contratos de concesión de obras, y de concesión de servicios que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio.
- c) Setenta y cinco años para los contratos de concesión de obras, y de concesión de servicios que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio.

**52. Según lo previsto en la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, los contratos que tienen por objeto el arrendamiento con opción a compra de bienes muebles, son:**


- a) Contratos de gestión de servicios.
- b) Contratos financieros.
- c) Contratos de suministro.


**53. En función de lo dispuesto en la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, no será exigible clasificación en los contratos de servicios a partir de un valor estimado inferior a:**

- a) 500.000 €.
- b) 216.000 €.
- c) Para los contratos de servicios no será nunca exigible la clasificación del empresario.

**54. Según el Reglamento orgánico de órganos directivos y del personal eventual del Ayuntamiento de Fuenlabrada, ¿a quién corresponde el nombramiento de los titulares de los órganos directivos?**


- a) Al Pleno, mediante acuerdo adoptado por mayoría absoluta.
- b) A la Junta de Gobierno Local, atendiendo a criterios de competencia profesional y experiencia.
- c) Al Alcalde, mediante decreto y sin necesidad de motivación específica.


<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:07:04	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	<b>Página</b>	9/12	

<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:29:11	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUIQQSC4</a>	<b>Página</b>	9/12	


55. Según el Reglamento orgánico de órganos directivos y del personal eventual del Ayuntamiento de Fuenlabrada, ¿qué instrumento debe fijar los objetivos concretos de eficiencia en la gestión de los titulares de órganos directivos?


- a) La memoria anual de la Secretaría General del Pleno.
- b) Los planes de actuación de los titulares de órganos directivos.
- c) El acuerdo anual de aprobación de la plantilla municipal.

<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:07:04	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	<b>Página</b>	10/12	


<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:29:11	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4</a>	<b>Página</b>	10/12	


- 1 c
- 2 c
- 3 b
- 4 b
- 5 b
- 6 c
- 7 b
- 8 b
- 9 b
- 10 b
- 11 b
- 12 b
- 13 b
- 14 a
- 15 c
- 16 b
- 17 c
- 18 b
- 19 b
- 20 a
- 21 c
- 22 a
- 23 b
- 24 b
- 25 c
- 26 b
- 27 c
- 28 c
- 29 a
- 30 a
- 31 a
- 32 c
- 33 a
- 34 b
- 35 a
- 36 c
- 37 b
- 38 b
- 39 b
- 40 c
- 41 c
- 42 b
- 43 a
- 44 c
- 45 b
- 46 b

<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:07:04	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	<b>Página</b>	11/12	

<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:29:11	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4</a>	<b>Página</b>	11/12	

47 b  
48 c  
49 a  
50 b  
51 a  
52 c  
53 c  
54 b  
55 b

<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:07:04	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	OSCAR BUENO FEITO (Secretario)			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQICJVE4ZBEJ4UIXK4SS4A</a>	<b>Página</b>	12/12	

<b>CSV (Código de Verificación Segura)</b>	IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4	<b>Fecha</b>	01/07/2026 11:29:11	
<b>Normativa</b>	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza			
<b>Firmado por</b>	AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA			
<b>Url de verificación</b>	<a href="https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4">https://sede.ayto-fuenlabrada.es/verifirmav2/code/IV76RQPLDQZ6ZJOPSIUQIQSC4</a>	<b>Página</b>	12/12	