

UNA PLAZA DE RESPONSABLE DE ALMACÉN DE IMLS POR EL PROCEDIMIENTO DE CONCURSO OPOSICIÓN, OEP EXTRAORDINARIA DE ESTABILIZACIÓN

- **FASE DE OPOSICIÓN:** La fase de oposición consta de dos pruebas (identificadas convenientemente en el cabecero de cada hoja), ambas obligatorias y que se realizan en la presente sesión.
 1. Prueba Teórica: Consiste en contestar 30 preguntas tipo test con tres opciones de respuesta. Cada respuesta correcta se valora con 1 punto. Las respuestas incorrectas o no contestadas no implicarán penalización alguna.
 2. Prueba Práctica: Consiste en contestar 20 preguntas tipo test con tres opciones de respuesta. Cada respuesta correcta se valora con 1,5 puntos. Las respuestas incorrectas o no contestadas no implicarán penalización alguna.
 3. El tiempo máximo para la realización de las dos pruebas será de dos horas, siendo libre la distribución para cada una de las mismas.
- **FICHA DE DATOS PERSONALES:** Cuando se le indique ha de rellenar LA FICHA DE IDENTIFICACIÓN:



CÓDIGOS DE BARRAS: Estos números son los que **tienen en las hojas de evaluación en la parte superior derecha debajo del código de barras (comienza por 1 la hoja de respuestas de la prueba teórica y por 2 la hoja de respuesta de la prueba práctica)**

DNI, NIE O PASAPORTE, según proceda

APELLIDOS

NOMBRE

- **REGLAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS:**
 1. Apaguen los teléfonos móviles y cualquier dispositivo con conexión a móviles o internet, y retírenlos de la mesa. Los relojes inteligentes deben estar apagados y guardados (NUNCA EN LA MUÑECA)
 2. No se permite copiar. Tal comportamiento conllevará la expulsión inmediata del proceso selectivo.
 3. No haga ninguna marca identificativa en las hojas de respuesta. De hacerlo, quedará automáticamente anulada la prueba.
 4. Rellene las hojas de respuesta SOLO con LAPICERO. Para responder a las preguntas, rellene completamente con el lápiz el círculo de una única respuesta siendo esta la correcta o la más correcta, tal y como se muestra en la imagen. Si desea rectificarla, bórrela con borrador y rellene el círculo de la nueva respuesta correcta.

• Marque con línea intensa



5. Si algún/a opositor/a, durante la prueba, tuviera que hacer alguna observación, deberá levantar el brazo, sin moverse de su sitio, y será atendido por algún miembro del Tribunal Calificador.
6. Nadie podrá abandonar el centro de examen dentro de los primeros 15 minutos de realización de las pruebas ni dentro de los 15 últimos.
7. Ningún/a opositor/a comenzará el ejercicio hasta que lo indique el Tribunal Calificador.
8. Al finalizar las pruebas, siempre siguiendo las instrucciones del Tribunal Calificador, deberá entregar las hojas de respuesta de la prueba teórica y de la prueba práctica, así como la plica de datos personales en las urnas destinadas al efecto. El cuadernillo de preguntas, pueden llevarse.
9. El cuadernillo con las pruebas y las plantillas con las respuestas correctas se publicarán en los próximos días en la página web <https://convocapub.ayto-fuenlabrada.es>

1. El Layout del almacén es:
 - a. El diseño del mobiliario del almacén.
 - b. La distribución física de las instalaciones dentro del almacén que debe asegurar el modo más eficiente para manejar los productos que en él se dispongan.
 - c. Ambas son correctas.
2. El término STOCK se refiere a:
 - a. La cantidad disponible de un determinado producto almacenado y listo para ser vendido, distribuido o utilizado.
 - b. Un sistema de distribución de mercancías.
 - c. La cantidad que ha que pedir de un determinado producto.
3. La zona de expedición del almacén es:
 - a. La zona donde se prepara la mercancía para su envío a los clientes.
 - b. La zona donde se depositan la mercancía recibida.
 - c. La zona donde se deposita la mercancía devuelta por el cliente.
4. Después de recibida y codificaca la mercancía en un almacén se procede a su:
 - a. Embalaje.
 - b. Venta.
 - c. Almacenamiento.
5. La Poliofelina es:
 - a. Un film plástico de gran brillo y transparencia, utilizado para retractilar.
 - b. Un cartón utilizado para protectores como cantoneras.
 - c. Ninguna respuesta es correcta.
6. El Picking es:
 - a. Un proceso de almacenamiento de pedidos.
 - b. Un proceso de recepción de pedidos.
 - c. Un proceso de preparación de pedidos.
7. ¿Qué es la “diferencia de inventarios”?
 - a. La diferencia entre stock teórico y stock real.
 - b. La diferencia entre entradas, salidas e inventario.
 - c. Ambas son correctas.
8. Dentro de los flujos de entrada, ¿cuál es la primera tarea a realizar nada más recibir un producto en el almacén?
 - a. Registro.
 - b. Almacenamiento.
 - c. Limpieza.

9. ¿Cuál es el proceso por el que se reconocen e identifican los artículos y productos que suministra un proveedor al que se le ha hecho un pedido?
 - a. La codificación y clasificación.
 - b. La gestión de pedidos.
 - c. La recepción.

10. ¿Qué busca realizar un inventario?
 - a. Ordenar los productos por año y mes.
 - b. Valorar existencias.
 - c. Contrastar cantidades reales según existencias.

11. ¿Cuál es el objetivo de un albarán?
 - a. Justificar la entrega y servir de guía para la elaboración de la factura.
 - b. Dejar constancia del cobro de la mercancía.
 - c. Documento para justificar la salida del almacén.

12. ¿Qué es un pedido de reposición?
 - a. Es un pedido programado.
 - b. Aquel cuya iniciativa parte del almacén e incluye, entre otros, productos sobre cuyas existencias se ha fijado un stock máximo.
 - c. Aquel cuya iniciativa parte del almacén e incluye exclusivamente productos sobre cuyas existencias se ha fijado un stock mínimo.

13. ¿Cómo deben almacenarse las sustancias peligrosas?
 - a. Por tamaño de envase primero y después por color.
 - b. Por colores primero y después por tamaño de envase.
 - c. Por tipo de sustancia.

14. La recepción de mercancías debe ser:
 - a. Cualitativa, comprobando que la cantidad recibida es la pedida.
 - b. Cuantitativa, comprobando que lo pedido es lo recibido.
 - c. Cuantitativa y cualitativa.

15. De las siguientes afirmaciones sobre el transporte de cargas con carretilla, ¿Cuál de ellas es INCORRECTA?
 - a. Durante la circulación de la carretilla, tanto con carga como en vacío, la posición del mástil debe ser perpendicular al suelo y elevado a la altura de los ojos del conductor.
 - b. Para no volcar, la carga debe estar siempre mirando a la parte superior de la rampa, tanto si sube como si baja.
 - c. Es importante ajustar la carga al talón de las horquillas, para que la distancia desde el centro de gravedad de la carga sea la menor posible.

16. Según lo establecido en artículo 22.5 de la Constitución Española:
 - a. Se prohíben las asociaciones secretas.
 - b. Se prohíben las asociaciones de carácter paramilitar.
 - c. Ambas respuestas son correctas.

17. Según el artículo 11.2 de la Constitución Española:
- Ningún español podrá ser privado de su nacionalidad.
 - Ningún español de origen podrá ser privado de su nacionalidad.
 - Ninguna respuesta es correcta.
18. Conforme a lo dispuesto en el artículo 133 de la Constitución Española, la potestad originaria para establecer los tributos corresponde:
- Exclusivamente al Estado y las Comunidades Autónomas, mediante Ley.
 - Exclusivamente al Estado, mediante Ley.
 - Exclusivamente al Estado y los territorios forales, mediante Ley.
19. Según el artículo 9 del RD Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos se clasifican en:
- Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral fijo y personal electo.
 - Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal eventual.
 - Funcionarios de carrera, funcionarios interinos y personal laboral ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal electo.
20. Según el artículo 15 del RD Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, es un derecho individual que se ejerce de forma colectiva:
- A la libre asociación profesional.
 - A las prestaciones de la Seguridad Social correspondientes al régimen que les sea de aplicación.
 - A la libertad sindical.
21. Según el artículo 89 del RD Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la excedencia de los funcionarios de carrera podrá adoptar las siguientes modalidades (MARCAR LA RESPUESTA INCORRECTA):
- Excedencia por razón de violencia de género.
 - Excedencia voluntaria por razón de violencia terrorista.
 - Excedencia voluntaria por interés particular.
22. Según el artículo 17 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, el empresario deberá proporcionar los equipos de protección individual adecuados para el desempeño de las funciones y velar por el uso efectivo de los mismos:
- En todo caso.
 - Cuando, por la naturaleza de los trabajos realizados, sean necesario.
 - Ninguna de las anteriores es correcta.

23. Según el artículo 21 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, cuando los trabajadores estén o puedan estar expuestos a un riesgo grave e inminente con ocasión de su trabajo, el empresario estará obligado a:
- Informar lo antes posible a todos los trabajadores afectados acerca de la existencia de dicho riesgo y de las medidas adoptadas o que, en su caso, deban adoptarse en materia de protección.
 - Informar, en plazo máximo de 48 horas, a todos los trabajadores afectados acerca de la existencia de dicho riesgo y de las medidas adoptadas o que, en su caso, deban adoptarse en materia de protección.
 - Informar, en plazo máximo de 48 horas, a todos los trabajadores acerca de la existencia de dicho riesgo y de las medidas adoptadas o que, en su caso, deban adoptarse en materia de protección.
24. Según el artículo 35 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, a una empresa de 1500 trabajadores, le corresponden:
- 5 Delegados de Prevención.
 - 6 Delegados de Prevención.
 - 7 Delegados de Prevención.
25. Según el artículo 2 del RD 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, una señal indicativa es:
- Una señal que proporciona otras informaciones distintas de las previstas en la señal de prohibición y en la señal de salvamento o socorro.
 - Una señal que proporciona otras informaciones distintas de las previstas en la señal de advertencia y en la señal de salvamento o socorro.
 - Una señal que proporciona otras informaciones distintas de las previstas en la señal de obligación y en la señal de salvamento o socorro.
26. Según el Anexo III del RD 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, las señales de advertencia:
- Forma triangular. Pictograma negro sobre fondo amarillo y bordes negros.
 - Forma triangular. Pictograma blanco sobre fondo negro y bordes amarillos.
 - Forma triangular. Pictograma amarillo sobre fondo negro y bordes blancos.
27. Según el Anexo III del RD 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, las señales de prohibición:
- Forma redonda. Pictograma blanco sobre fondo negro, bordes y banda rojos.
 - Forma redonda. Pictograma rojo sobre fondo blanco, bordes y banda negros.
 - Forma redonda. Pictograma negro sobre fondo blanco, bordes y banda rojos.
28. Según el Anexo III del RD 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, las señales relativas a los equipos de lucha contra incendios:
- Forma rectangular o cuadrada. Pictograma blanco sobre fondo rojo.
 - Forma rectangular o cuadrada. Pictograma rojo sobre fondo azul.
 - Forma rectangular o cuadrada. Pictograma azul sobre fondo blanco.

29. Según el Anexo VII del RD 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo, la señalización que tenga por objeto orientar o guiar a los trabajadores durante la realización de maniobras peligrosas que supongan un riesgo para ellos mismos o para terceros, se realizará:
- Exclusivamente mediante comunicaciones verbales.
 - Exclusivamente mediante señales gestuales
 - Ninguna de las anteriores es correcta.
30. Según el artículo 45 de la LO 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en las empresas de menos de 50 trabajadores, la elaboración e implantación de planes de igualdad será:
- Voluntaria.
 - Obligatoria.
 - Obligatoria, previa consulta a la representación legal de los trabajadores y trabajadoras.



1 PLAZA DE RESPONSABLE DE ALMACÉN IMLS. EJERCICIO TEÓRICO

1. B
2. A
3. A
4. C
5. A
6. C
7. A
8. A
9. C
10. C
11. A
12. C
13. C
14. C
15. A
16. C
17. B
18. B
19. B
20. C
21. B
22. B
23. A
24. A
25. A
26. A
27. C
28. A
29. C
30. A

Contexto: Es usted la persona responsable de almacén en una empresa municipal de limpiezas en Fuenlabrada, especializada en la gestión de productos de limpieza para espacios interiores y oficinas. En este escenario, se destaca la importancia de la distribución eficiente de productos, el control riguroso del inventario y el almacenaje seguro de productos específicos para limpieza en interiores.

Descripción del Problema: El almacén actualmente se enfrenta los siguientes desafíos específicos relacionados con la distribución, la seguridad, el control de inventario y almacenaje seguro para productos de limpieza:

1. **Distribución Eficiente:**

- La distribución de productos no sigue un patrón eficiente, lo que afecta la rapidez en la preparación de pedidos y la entrega oportuna en espacios interiores y oficinas.

2. **Control Riguroso del Inventario:**

- Existen discrepancias entre el inventario registrado y la cantidad real de productos en el almacén destinados a espacios interiores y oficinas.

3. **Medidas de seguridad generales y almacenaje Seguro de Productos Específicos:**

- Las medidas de seguridad son insuficientes o se corresponden con las normas básicas y generales de seguridad para almacenes.
- Algunos productos utilizados en la limpieza de espacios interiores y oficinas requieren un almacenaje específico y deben cumplir con normativas de seguridad.

Tareas Asignadas:

1. **Optimización de la Clasificación y Distribución:**

- Rediseñar el layout del almacén en Fuenlabrada para mejorar la eficiencia en la clasificación y distribución de productos de limpieza.
- Implementar un sistema de rastreo en tiempo real para monitorear la ubicación de los productos durante la distribución.

2. **Auditoría y Mejora del Control de Inventario:**

- Realizar una auditoría exhaustiva para identificar las causas de las discrepancias en el inventario de productos.
- Implementar un procedimiento de conteo cíclico regular y utilizar tecnologías como RFID para mejorar el control del inventario.

3. **Seguridad en el Almacenaje de Productos Específicos:**

- Evaluar y mejorar las medidas de seguridad conforme a la legislación básica de seguridad y la específica sobre seguridad en almacenes.
- Evaluar y mejorar las instalaciones de almacenamiento para productos de limpieza en espacios interiores y oficinas, garantizando el cumplimiento de normativas de seguridad.
- Proporcionar capacitación especializada al personal sobre las medidas de seguridad específicas para el manejo de estos productos.

Preguntas:

1. ¿Por qué es crucial optimizar la distribución en el almacén?
 - a. Para aumentar la complejidad de la preparación de pedidos.
 - b. Para mejorar la eficiencia en la preparación y entrega de productos.
 - c. Para ignorar otras tareas que entorpezcan la distribución.
2. ¿En el contexto de una empresa municipal de limpieza, ¿por qué es crucial realizar una auditoría exhaustiva en el control de inventario de productos de limpieza?
 - a. Para cumplir con las formalidades legales, independientemente de las discrepancias del inventario.
 - b. Para minimizar costos operativos, evitando la necesidad de auditorías frecuentes.
 - c. Para identificar y abordar las causas subyacentes de las discrepancias, garantizando una gestión precisa del inventario.
3. ¿Qué acciones tenemos que realizar como preparativo para hacer un recuento del inventario?
 - a. Sacar todos los materiales de sus embalajes originales para que estén a la vista, para poder contarlos en el recuento final.
 - b. Colocar en sus ubicaciones correspondientes del almacén todo el material que permanece en la zona de recepción.
 - c. Deshacerse de todo el material en riesgo de obsolescencia, para que la información que obtengamos se ajuste a la realidad.
4. ¿Qué información debería incluir necesariamente el inventario?
 - a. Código, descripción y cantidad de los productos, así como la fecha de realización del inventario.
 - b. Lugar de ubicación de los productos, su cantidad y movimientos anuales de entradas y salidas.
 - c. Descripción, ubicación y cantidad de los productos y los proveedores que los suministran.
5. Al implementar un sistema de conteo cíclico en un almacén de suministros de limpieza ¿cuál sería un desafío clave al que podrían enfrentarse los equipos de inventario y cómo podría abordarse de manera efectiva.
 - a. La falta de capacitación de personal. Se resolvería con una formación exhaustiva antes del inicio del conteo cíclico.
 - b. La complejidad de coordinar el conteo cíclico con las operaciones diarias. Se resolvería mediante la planificación cuidadosa de los horarios de conteo.
 - c. La resistencia al cambio por parte de los empleados. Se resolvería con sanciones administrativas y disciplinarias para motivar la participación.

6. Entre las ventajas de implementar el sistema RFID en el almacén, NO se encuentra:
 - a. Identificar y localizar la mercancía de forma más rápida.
 - b. Perimitir un control sobre la trazabilidad del producto mucho mayor que su predecesor gracias a una mayor precisión y facilidad de uso.
 - c. Asegura la precisión en la identificación al requerir una línea de visión directa entre la etiqueta y el lector.

7. ¿Cuál es el propósito principal de evaluar y mejorar las instalaciones de almacenamiento para productos de limpieza?
 - a. Cumplir con requisitos estéticos, mejorando la presentación visual del almacén.
 - b. Garantizar el cumplimiento de normativas de seguridad y optimizar el acceso para agilizar la manipulación de productos.
 - c. Ignorar la evaluación para evitar costos adicionales y mantener la simplicidad en las operaciones.

8. En cuanto a la clasificación de los materiales almacenados ¿Cuál de estas afirmaciones es la correcta?
 - a. En la clasificación de materiales es fundamental basarse en la homogeneidad de los artículos.
 - b. En la clasificación de materiales, un artículo puede pertenecer a varias familias, según su uso.
 - c. En la clasificación de materiales se utilizará una codificación exclusivamente alfabética.

9. ¿Cuál podría ser una de las consecuencias de no proporcionar capacitación especializada al personal en el manejo de productos de limpieza en un almacén?
 - a. Aumentar la eficiencia operativa al omitir la capacitación.
 - b. Riesgos de accidentes y falta de competencia en el manejo de productos de limpieza.
 - c. Mantener la simplicidad operativa al ignorar la capacitación especializada.

10. ¿Qué elementos de seguridad han de tenerse en cuenta para evitar incendios en el Almacén?
 - a. Mantener el Almacén limpio y ordenado para evitar posibles focos de siniestros.
 - b. Colocar todos los productos inflamables juntos para que no se propague el incendio.
 - c. Contratar una póliza de seguro contra posibles siniestros.

11. ¿Cuál de las siguientes medidas no aumentan la seguridad en el Almacén?
 - a. Hacer modificaciones sin consultar con el proveedor.
 - b. Cumplir con la inspección anual técnica de estanterías.
 - c. Usar los EPI adecuados.

12. ¿Señale la afirmación FALSA sobre las medidas de seguridad en almacenes?
- Tener salidas libres de obstáculos, claramente señalizadas y con medidas de seguridad obligatorias: luces de emergencia, barras anti-pánico, salidas laterales, etc.
 - Los pasillos del almacén deben permitir la circulación fluida de las mercancías, asegurando un ancho mínimo para el manejo y transporte de los productos dentro del almacén.
 - Disponer de una buena iluminación (mínimo de 20 lux), así como de ventilación suficiente en el almacén.
13. En el caso de utilizar señales luminosas:
- Se podrán utilizar dos o tres máximo al mismo tiempo para identificar claramente el peligro, aunque pueda crear confusión.
 - No se utilizarán al mismo tiempo dos señales luminosas que puedan dar lugar a confusión, ni una señal luminosa cerca de otra emisión luminosa apenas diferente.
 - Ninguna de las anteriores es correcta.
14. ¿Cuál sería un aspecto fundamental al evaluar la compatibilidad de la tecnología RFID con los productos almacenados y cómo podría abordarse eficazmente?
- No evaluar la compatibilidad para evitar complicaciones de implementación.
 - Considerar únicamente la velocidad de lectura de las etiquetas RFID.
 - Garantizar que los materiales de los productos no interfieran con las señales RFID para asegurar un seguimiento preciso.
15. ¿Cómo puede el diseño del layout del almacén influir en la seguridad del almacenaje de productos de limpieza?
- Aumentando la congestión del espacio.
 - Facilitando el acceso y almacenaje seguro de productos.
 - Ignorando el diseño para priorizar otras tareas.
16. En el contexto de un almacén de suministros de limpieza para espacios interiores y oficinas ¿cuál sería un factor crítico a considerar al diseñar el layout para mejorar la eficiencia en la distribución, y cómo podría abordarse este factor de manera efectiva?
- Reducir la complejidad de acceso a productos, solucionado mediante la agrupación lógica y la organización estratégica de los productos.
 - Minimizar el espacio de almacenamiento, abordado con un diseño compacto para maximizar la capacidad.
 - Ignorar las necesidades específicas de los clientes, priorizando la disposición según la disponibilidad de espacio.
17. ¿Qué papel desempeña la tecnología RFID en la seguridad del almacenaje de productos?
- Aumentar el riesgo de incidentes.
 - Facilitar el seguimiento y control preciso de productos.
 - Ignorar la tecnología para mantener procesos manuales.

18. En el área de picking:

- a. Se preparan los pedidos previamente seleccionados.
- b. Se reciben y gestionan los productos devueltos por los clientes.
- c. Se realizan tareas de mantenimiento y reparación de maquinaria o infraestructura de almacén.

19. Para cumplir con las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, el material de primeros auxilios:

- a. Se revisará periódicamente y se irá reponiendo tan pronto como caduque o sea utilizado.
- b. Se revisará cada 5 años y se repondrá lo caducado y utilizado.
- c. No es necesario que el Almacén disponga de material de primeros auxilios.

20. El emplazamiento de los equipos de protección contra incendios se señalará mediante:

- a. Color rojo o por una señal en forma de panel rectangular o cuadrado, de las indicadas en el apartado 3.4º del Anexo III del RD 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo.
- b. Color rojo o por una señal en forma de panel triangular, de las indicadas en el apartado 3.4º del Anexo III del RD 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo.
- c. Color rojo o por una señal en forma de panel redondo, de las indicadas en el apartado 3.4º del Anexo III del RD 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo.



1 PLAZA DE RESPONSABLE DE ALMACÉN IMLS. EJERCICIO PRÁCTICO

1. B
2. C
3. B
4. A
5. B
6. C
7. B
8. A
9. B
10. A
11. A
12. C
13. B
14. C
15. B
16. A
17. B
18. A
19. A
20. A